

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione e del Merito
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
LUZZI**

87040 Luzzi (Cosenza)
Via Chiusa, 1
Telefax 0984 - 1803083

unicef



Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – Linea di investimento 2.1 Didattica Digitale Integrata e Formazione del personale scolastico per la transizione digitale D. M. 66/23

Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-38726

Titolo FORMATI DIGITAL-MENTE

CUP F64D23003250006

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE-LUZZI
Prot. 0002602 del 17/12/2024
VII (Uscita)

OGGETTO: AVVISO SELEZIONE INTERNA per il ruolo di n. 3 tutor per i percorsi di formazione rivolti al personale scolastico, n 3 tutor per i laboratori in presenza rivolti al personale scolastico e n . 4 componenti per la comunità di pratiche per l'apprendimento.

Sito internet: <http://www.circolodidatticoluzzi.it> - E-mail: csic8a200c@istruzione.it pec:csic8a200c@pec.istruzione.it
Responsabile dell'istruttoria: Cristiana Palmirotta
Responsabile unico del procedimento: Cristiana Palmirotta
Codice Fiscale 98144160789 Codice Istituto CSIC8A200C

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Decreto Legge n. 59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante “*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*”;

VISTO il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n. 152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante “*Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*” e, in particolare, l’articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;

VISTA nello specifico la **Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – linea di investimento 2.1 Didattica Digitale Integrata e Formazione del personale scolastico per la transizione digitale** - finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU;

VISTO il Decreto del Ministero dell’Istruzione e del Merito **D.M. 66 del 12 aprile 2023** con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di **36.272,37€** per la realizzazione degli Interventi;

VISTA la nota del Ministero dell’Istruzione e del merito **Prot. 141549 del 07/12/2023**, con la quale sono state diramate le **Istruzioni Operative** relative all’investimento **2.1 Didattica Digitale Integrata e Formazione del personale scolastico per la transizione digitale**;

VISTE le delibere degli OO.CC. relative all’adozione dei progetti PNRR (Collegio dei docenti e Commissario Straordinario);

VISTO il progetto **FORMATI DIGITAL-MENTE** presentato in data **30.01.2024** attraverso la piattaforma FUTURA;

PRESO ATTO che in data **18.02.2024** è stato rilasciato in piattaforma l’accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell’Unità di missione per il PNRR all’Istituto IO Luzzi exCSMM305001;

VISTO il Decreto prot. 3316/1 del 14/05/2024 di assunzione in bilancio da parte del cessato IO Luzzi CSMM305001;

VISTI i decreti n. 28355/2023, 93/2024 e 7295/2024 con i quali il Direttore Generale dell'U.S.R. per la Calabria ha recepito il piano di riorganizzazione della rete scolastica per l'a.s. 2024/25, adottato dalla Giunta Regionale della Regione Calabria;

VISTO che in seguito al piano di riorganizzazione della rete scolastica per l'a.s. 2024/25 come dai sopra citati decreti il nascente Istituto Comprensivo di Luzzi CSICA200C (exCircolo Didattico exCSEE19000L) ha accorpato la scuola di Primo Grado del ex IO Luzzi exCSMM305001 presentatrice della proposta progettuale in oggetto e destinataria della conseguente autorizzazione da parte dell'Autorità di Gestione come sopra citata;

VISTO il Verbale prot. 4952 del 21/08/2024 relativo alla riunione tra i Dirigente Scolastici delle scuole coinvolte nel Dimensionamento tra exIO Luzzi exCSMM3050001, exCircolo Didattico CSEE19000L e I.I.S. Bisignano CSIS01600X ed in particolare il punto 2 all'o.d.g. relativo alle al passaggio di gestione dei progetti PNRR del cessato I.O. Luzzi in cui i Dirigenti scolastici coinvolti determinano la presa in carico e gestione del progetto in epigrafe da parte dell'Istituto Comprensivo Statale di Luzzi;

VISTO il Decreto prot. 2444 del 12/12/2024 di assunzione dell'incarico di RUP (Responsabile Unico di Progetto) da parte del Dirigente Scolastico dell'Istituto, Prof.ssa Cristiana Palmirotta;

VISTO il Programma Annuale per l'E.F. 2024;

VISTA la Determina Dirigenziale prot. 2601 del 17/12/2024 di avvio della selezione interna per le figure in oggetto

EMANA

Il presente AVVISO di selezione interna per l'individuazione delle seguenti figure ai fini della realizzazione del Progetto in epigrafe:

-di **n. 3 tutor** per rispettivamente 3 percorsi di formazione di **n. 30 ore** ciascuno erogati a gruppi di almeno 15 partecipanti che conseguiranno l'attestato finale. I percorsi formativi saranno svolti on line o in modalità ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione.

-di **n. 3 tutor per rispettivamente di 20 ore ciascuno** per laboratori di formazione in **presenza** di tutoring, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", erogati a gruppi di almeno 5 unità che conseguono l'attestato finale.

-di n .4 componenti per la Comunità di pratiche per l'apprendimento, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico(docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica.

La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche.

Art. 1 Destinatari dell'Avviso

Docenti di scuola secondaria di I grado interni all'Istituto a tempo indeterminato o comunque in servizio presso lo stesso fino al termine del Progetto, 30 settembre 2025.

Art. 2 Durata dell'Incarico

A partire dalla notifica ed accettazione della Lettera d'Incarico fino alla fine del Progetto 30 settembre 2025 comprese eventuali proroghe.

Art. 3 Compiti dei tutor e dei componenti per la Comunità di pratiche

Tutor

1. Concordare, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento.
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione.
3. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata.
4. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azioni di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.

7. Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.

8. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale

Componente comunità di pratiche

Promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico(docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica.

Art. 4 compenso

Per l'attività di tutor dei percorsi di formazione del personale scolastico di n. 30 ore ciascuno è previsto un compenso orario lordo stato di 34,00 € per un totale a singolo percorso di un importo massimo lordo stato 1020,00 €.

Per l'attività di tutor dei laboratori di formazione in presenza di n. 20 ore ciascuno è previsto un compenso orario lordo stato di 34,00 € per un totale a singolo percorso di un importo massimo lordo stato 680,00 €.

Il ruolo di tutor dei percorsi formativi del personale scolastico e quello di tutor dei laboratori di formazione sono compatibili, purché naturalmente effettuati in orari diversi;

Per l'attività di componente della comunità di pratiche è previsto un compenso lordo stato di 34,00 €. La proposta progettuale autorizzata prevede un importo totale massimo di 3.512,37 € per l'intera comunità di pratiche per un numero massimo di 103 ore da dividere tra un massimo di 4 componenti della comunità per n. di 25 ore per componente e n. 3 ore di coordinamento da assegnare al primo candidato in graduatoria.

I compensi sopra riportati, non essendo di tipo forfettario, andranno correlati alle ore effettivamente prestate, registrate negli appositi timesheet e sull'apposita piattaforma ministeriale e comunque nel limite orario massimo sopra indicato.

Il corrispettivo verrà erogato a completamento dell'attività, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati.

Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali previste dalle vigenti disposizioni di legge.

Art. 5 Procedura e criteri di selezione

La selezione interna avverrà tramite avviso pubblico.

Ogni ulteriore dettaglio della presente procedura viene specificato nell' apposito avviso corredato dalla predisposta modulistica che unitamente alla presente si approva.

L'avviso sarà pubblicato sul sito della Scuola per almeno 7 giorni in analogia alle disposizioni di cui alla nota MIUR prot. 1498 del 9 febbraio 2018.

La comparazione e valutazione dei curricula sarà effettuata in modo autonomo dal Dirigente Scolastico sulla base dei titoli e delle esperienze professionali indicati alle rispettive voci dell'apposita tabella di valutazione ed autovalutazione che costituirà parte integrante dell'Avviso di selezione

In caso di più candidati nell'ambito della stessa graduatoria con pari punteggio sarà data precedenza al candidato di minore età.

Art. 6 Attribuzione d'incarico

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità- trasparenza- e pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria

L'incarico sarà stipulato anche in presenza di una sola istanza purché rispondente alle esigenze progettuali.

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente.

La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

Il collocamento in posizione utile in graduatoria non obbliga codesta Istituzione all'attribuzione dell'incarico qualora vengono meno i presupposti per l'attivazione del corso, es. iscrizioni alunni o quanto altro non preventivabile e prevedibile.

L'incarico di tutor dei percorsi formativi è compatibile con quello di tutor dei laboratori in presenza, purché svolti in orario diverso.

L'incarico di componente della comunità di pratiche per l'apprendimento è compatibile con quello di tutor, purché svolti in orari diversi.

Nella scheda si indicherà la volontà o meno di assumere più di un incarico nell'ambito di ognuna delle due tipologie di tutoraggio (per esempio più di un incarico di tutor percorsi formativi o più di un incarico di tutor in laboratorio in presenza)

Sarà possibile attribuire, ad ogni modo, più di un incarico nell'ambito di ognuna delle due tipologie solo in caso di candidati inferiori ai posti previsti per la specifica tipologia.

Art. 7 – Principali condizioni contrattuali e tempi di esecuzione

Le attività di cui alla presente determina seguiranno i tempi previsti per la realizzazione del progetto e saranno concertati con il RUP anche in relazione ai vincoli ed indicazione dell'Accordo di concessione per il raggiungimento dei target e milestone.

Art. 8 Requisiti essenziali all'ammissione alla candidatura

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- siano in possesso di titoli idonei alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere;
- siano in possesso di esperienza nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

L' accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 9 Criteri di selezione

Tabella di Autovalutazione e Valutazione titoli culturali ed esperienze professionali per

Il ruolo di tutor dei percorsi formativi / tutor laboratori in presenza / componente comunità di pratiche per l'apprendimento

CRITERI DI VALUTAZIONE	CRITERI DI SELEZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	Note
a) laurea magistrale/specialistica a coerente con la tipologia di progetto	Titoli di studio <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i> <i>Requisito di accesso Laurea</i>	Si valuta n. 1 sola laurea	10 punti	
a) <i>In subordine laurea triennale coerente con la tipologia di progetto</i>		Si valuta n. 1 sola laurea in subordine al punto a)	8 punti	
Master coerente con il tipo di selezione		3 punti in caso di Master di I livello; 4 punti in caso di Master di II livello.	Max 4 punti	
Dottorato di Ricerca (Si valuta un solo Dottorato)		N. 4 punti		

Ruolo di animatore digitale	Esperienza professionale <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	5 punti per anno scolastico (escluso l'anno in corso)	Max 15 punti	
Gestione del Sito Scolastico		Punti 2 per anno scolastico (escluso l'anno in corso)	Max 10 punti	
Componente team per l'innovazione digitale e/o primo soccorso digitale		1 punto per anno (escluso l'anno in corso)	Max 5 punti	
Ruolo di Esperto In progetti POR/FSE-PON/PNSD/PNRR con fondi Regionali/Nazionali /Europei		2 punti per progetto (esclusi quelli in corso d'anno)	Max 10 punti	
Ruolo di Facilitatore/Valutatore In progetti POR/FSE-PON/PNSD/PNRR con fondi Regionali/Nazionali /Europei		Max 2 punti per progetto	Max 10 punti	
Ruolo di Tutor In progetti POR/FSE-PON/PNSD/PNRR con fondi		Max 2 punto per anno	Max 10 punti	

Regionali/Nazionali /Europei				
Ruolo di Progettista in progetti PNRR / FESR		Max 5 punti 5 punti per progetto	Max 10 punti	
Certificazioni Informatiche		N. 2 punto per certificazione	Max 10 punti	
			Totale punteggio	

Art. 10 Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre **le ore di LUN 23 dicembre 2024**, con oggetto **“Istanza Formati Digital-Mente ”** tramite posta d’Istituto csic8a200c@istruzione.it o brevi manu alla Segreteria dell’istituto. L’Istanza di candidatura è comprensiva di

Allegato A Scheda anagrafica e dichiarazione sostitutiva di certificazione

- ☐ Allegato B Tabella di valutazione ed autovalutazione dei titoli ed esperienze professionali
- ☐ Allegato C Informativa privacy e trattamento dati personali
- ☐ Allegato D dichiarazione insussistenza di incompatibilità, inconferibilità ed astensione alla candidatura ed assunzione dell’incarico in oggetto
- ☐ Allegato Curriculum Vitae;

□ Fotocopia documento d'Identità

Ogni allegato dovrà essere debitamente compilato, datato e firmato. I

In particolare, si ricorda che, per quanto riguarda l'allegato B dovrà essere compilata la colonna di autovalutazione dei titoli con il relativo punteggio alla voce candidato e dovranno essere fornite le indicazioni esplicative richieste nella colonna note.

Nel curriculum vitae dovranno essere evidenziati i titoli e le esperienze attinenti ai requisiti relativi al presente bando o nella colonna della tabella di valutazione ed autovalutazione indicate le relative pagine.

Art. 11 Cause di esclusione

Costituiscono cause di esclusione dalla selezione in oggetto la mancanza dei requisiti essenziali elencati e professionali come indicati nel presente Avviso, nonché quanto elencato in merito alla produzione e trasmissione delle istanze con allegati a corredo.

Non si terrà conto delle domande:

pervenute oltre il termine di cui sopra o in diverse modalità da quelle indicate dall'Avviso;

incomplete o prive di firma;

prive di uno o più degli allegati previsti al comma;

con allegati compilati in maniera non corretta e idonea;

prive del curriculum vitae in formato europeo.

Art. 12 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105, Codice dei dipendenti pubblici D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013 come integrato e modificato dal D.P.R. n.81 del 16 giugno 2023.

Art. 13 Trattamento dei dati personali

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi e per gli effetti del Reg. Europeo 679/2016 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso.

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati e raccolti, nel rispetto del Reg. Europeo 679/2016, ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. I Candidati potranno esercitare i propri diritti in conformità a quanto prescritto negli artt. da 7 a 10 del D.Lgs 196/03.

Il Titolare del trattamento dati per codesto istituto è l'Istituto Comprensivo Luzzi con rappresentate legale Dirigente Scolastico pro tempore Prof.ssa Cristiana PALMIROTTA.

Art. 14 R.U.P. (Responsabile del procedimento)

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico dell'istituto, Prof.ssa Cristiana PALMIROTTA

Art. 15 Rinvio all'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001

Con riferimento agli incarichi conferiti a dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001.

Art. 16 Forum competente

In caso di controversie il forum competente è quello di Cosenza

Art. 17 Pubblicizzazione e diffusione delle procedure di selezione.

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, all'amministrazione trasparente sezione "Bandi di gara e contratti" ed al sito web nella sezione Avvisi. Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del progetto saranno tempestivamente affissi e visibili sul sito della scuola nella sezione dedicata.

Art. 18 Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al Codice civile e alla normativa vigente nazionale e comunitaria.

Luzzi, 17/12/2024

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Cristiana PALMIROTTA

Documento firmato digitalmente
ai sensi del Codice Digitale
dell'Amministrazione e norme ad esso connesse